

ПРИКАЗ

27.08.2020

№ 36

с. Дивная Гора

**Об организации образовательной
деятельности в 2020-2021 учебном году
в МОУ Дивногорской ООШ**

В целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции в образовательных организациях, в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утвержденными постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189, санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16, постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 13.07.2020 № 20 "О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2020-2021 годов", письмом «Об организации работы общеобразовательных организаций», приказом начальника управления образования от 24.08.2020 №292/01-07 «Об организации образовательной деятельности в 2020-2021 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Работникам МОУ Дивногорской ООШ:

1.1. Осуществлять образовательную деятельность с 01.09.2020 года в режиме принятия дополнительных мер по защите от новой коронавирусной инфекции.

1.2. В целях эпидемической безопасности в процессе образовательной деятельности принять следующие меры:

- пересмотреть режим работы организации, в том числе расписание учебных занятий, изменив время начала первого урока для разных классов и время проведения перемен, в целях максимального разобщения классов.

Дежурному учителю(воспитателю):

- обеспечить проведение ежедневных «утренних фильтров» и (или) «входных фильтров» с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения в организации обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей), сотрудников с признаками респираторных заболеваний и (или) повышенной температурой, с обязательной фиксацией данных в журнале учета;

- обеспечить незамедлительную изоляцию обучающихся и воспитанников с признаками респираторных заболеваний до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой медицинской помощи и отстранение от нахождения на рабочем месте работников с повышенной температурой и признаками гриппа и ОРВИ;

- при выявлении случаев заражения новой коронавирусной инфекцией работников, обучающихся или воспитанников образовательных учреждений незамедлительно информировать управление образования по электронной почте ugdepedu@uglich.adm.yar.ru или по телефону 8(48532) 2-10-39; Администрации школы:

- закрепить за каждым классом учебное помещение (групповую), обеспечив пребывание в строго закрепленном за каждым классом помещении, за исключением занятий, требующих специального оборудования (в том числе физическая культура, изобразительное искусство, технология, физика, химия).

- исключить общение обучающихся и воспитанников из разных классов во время перемен и при проведении прогулок;

- исключить проведение массовых мероприятий;

Учителю физической культуры:

- с учетом погодных условий максимально организовать проведение занятий на открытом воздухе; использовать открытую спортивную площадку для занятий физической культурой, сократив количество занятий в спортивном зале;

Уборщику служебных помещений Бакалиной Е.Н.:

- проводить во время перемен (динамических пауз) и по окончании работы текущую дезинфекцию помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, помещений пищеблоков, мебели, санузлов, вентилей кранов, спуска бачков унитазов) в концентрациях для вирусных инфекций;

- обеспечить проведение в отсутствие обучающихся и воспитанников сквозного проветривания помещений в соответствии с графиком, размещенным в каждом учебном помещении;

Ответственному за горячее питание в МОУ Дивногорской ООШ Ерыкаловой :

- обеспечить режим питания обучающихся по отдельному графику, с учетом социального дистанцирования; разместить графики приема пищи обучающихся по классам в классных комнатах и перед обеденным залом;

Классным руководителям:

- организовать эффективную педагогическую работу по гигиеническому воспитанию обучающихся, воспитанников и их родителей (законных представителей); разместить на информационных стендах, официальных сайтах и страницах в социальных сетях памятки о мерах профилактики вирусных заболеваний.

1.3. Ответственному за ведение сайта школы Великовской С.А.:

Обеспечить информирование обучающихся, педагогов, родителей об организации образовательного процесса в 2020-2021 учебном году, разместив на сайте учреждения соответствующую информацию и баннер «Особенности организации образовательного процесса в 2020-2021 учебном году».

1.4. Ответственному за горячее питание в МОУ Дивногорской ООШ Ерыкаловой, поварам Голубевой В.С., Зориной Г.В., Протасовой А.Д.:

- Осуществлять постоянный контроль за организацией горячего питания обучающихся, воспитанников, соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил обучающимися, воспитанниками и сотрудниками образовательной организации путем проведения следующих мероприятий:

- обеспечения обработки обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств;

- контроля дезинфекции столовой и чайной посуды, столовых приборов после каждого использования путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием либо мытья в посудомоечных машинах с соблюдением температурного режима;

- контроля организации работы персонала пищеблока с использованием средств индивидуальной защиты (масок и перчаток);

- соблюдения питьевого режима, обеспеченность одноразовой посудой и проведения обработки кулеров и дозаторов;

Уборщику служебных помещений Бакалиной Е.Н.:

- обеспечение постоянного наличия мыла, туалетной бумаги в санузлах для детей и сотрудников, установление дозаторов с антисептическими средствами для обработки рук;

Завхозу Ерыкаловой Т.Н.:

- контроля качества уборки, дезинфекции проветривания помещений в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора;
- контроля наличия 5-дневного запаса дезинфицирующих средств и средств индивидуальной защиты (масок, перчаток).

1.5. Ответственному за ведение сайта школы Великовской С.А.:

Обеспечить информирование участников образовательного процесса об организации горячего питания через размещение информации на сайте учреждения.

1.6. Ответственному по охране труда в МОУ Дивногорской ООШ Ерыкаловой Т.Н.:

-Провести внеплановый инструктаж по охране труда со всеми работниками, вернувшимися на стационарные рабочие места и обязать работников, в том числе и педагогических работников, приступающих к обязанностям на стационарных рабочих местах соблюдать необходимые меры по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы: _____ А.В. Богомолов.



С приказом ознакомлены:

<i>Бого</i>	<i>Великовская</i>
<i>Шуш</i>	<i>Шёнская</i>
<i>Вик</i>	<i>Козлова</i>
<i>Данил</i>	<i>Колобова</i>
<i>Тур</i>	<i>Курочкина</i>
<i>Спу</i>	<i>Сржакова</i>
<i>Тох</i>	<i>Бакалина</i>
<i>Мороз</i>	<i>Моралова</i>